

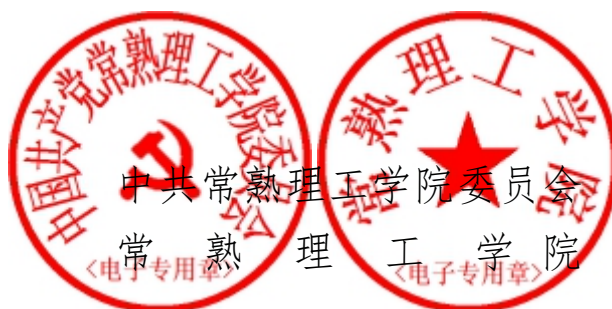
中共常熟理工学院委员会文件

常理工委〔2011〕10号

关于印发《常熟理工学院 二级学院党政工作规程（试行）》的通知

各学院、各部门：

《常熟理工学院二级学院党政工作规程（试行）》已经校党委常委会研究同意，现予印发，请遵照执行。



2011年5月19日

主题词：二级学院 党政 工作规程 通知

常熟理工学院党委办公室

2011年5月19日印发

常熟理工学院

二级学院党政工作规程

(试行)

第一章 总则

第一条 为进一步深化校内管理体制改革，规范二级学院党政工作关系，根据《中华人民共和国高等教育法》、《中国共产党普通高等学校基层组织工作条例》、《江苏省高等学校院（系）党组织工作暂行规定》和《常熟理工学院章程》，结合我校二级学院工作实际，制定本规程。

第二条 二级学院实行党政共同负责制，党政之间要明确职责，协同合作，形成党政相互配合、协调运转的工作机制；要按照学校章程和二级学院管理条例规定，建立行政权力、学术权力与民主权力的协调机制；要依据学校赋予的管理权限与职责，建立相对独立的决策、执行、监督工作体系，学校对学院实施监督调控、目标管理、评估考核。

第二章 工作职责

第三条 二级学院党总支职责

- （一）宣传、执行党和国家的路线方针政策及学校各项决定，并为其贯彻落实发挥保证、监督作用，维护学院的稳定；
- （二）参与讨论和决定学院改革、发展和建设中的重要事

项，支持学院行政领导班子和院长在其职责范围内独立负责地开展工作；

（三）负责学院党政领导班子和干部队伍建设，按照干部管理权限负责做好学院干部的选拔、培养、考核以及学生辅导员、班主任的配备和管理工作；

（四）加强党组织的思想建设、组织建设、作风建设、制度建设和反腐倡廉建设，实施党总支和党支部工作目标管理考核指标；

（五）领导学院的思想政治工作和精神文明建设工作，实行党政配合、齐抓共管的运行机制，做好学院思想政治工作和精神文明建设工作的协调、组织、实施和监督工作，促进和谐校园建设；

（六）负责学院党员的教育和管理工作，做好入党积极分子培养教育和党员发展工作；

（七）负责学院的统战工作和知识分子工作，领导学院工会、共青团、学生会等群众组织和教职工（代表）大会、学生（代表）大会工作；

（八）完成学校布置的其他工作。

第四条 二级学院行政职责

（一）制订并实施学院发展规划以及师资队伍、学科专业及课程建设计划等，负责落实院系目标管理责任制；

（二）制订并实施人才培养方案，负责学院教学管理、教学改革，负责学院教学质量保证体系建设和运行；

（三）提出学院招生计划（含成人教育），负责学生的日常教育、管理和服务等工作；

（四）负责学院岗位设置及教职工的聘任、考核、岗位津贴分配等事务，承担教职员工的日常管理工作；

（五）支持学院学术委员会、教学委员会工作，负责学院内部教学科研机构负责人的聘任；

（六）负责组织开展科学研究、产学研合作教育和社会服务活动；

（七）负责提出学院年度经费预算，规范管理、使用各类经费，负责学院有关经费开支的审批；

（八）负责管理学校提供的各类资产和教学科研设施；

（九）完成学校布置的其他工作。

第五条 二级学院党总支书记、院长职责

（一）党总支书记负责学院党建和思想政治工作，按照学院党政工作规程参与学院重大事项决策，参与行政日常工作的研究，保证党政正常沟通，支持并监督院长履行职责。党总支书记定期向党员报告工作。

（二）院长统一领导学院行政事务，副院长分工负责，按照学院党政工作规程对学院的事业发展和行政事务行使管理权。院长定期向学院全体教职员工或教职工（代表）大会报告工作。

第六条 系（所、部）职责

（一）拟订并实施本系（所、部）学科建设、专业建设、

课程建设、实验室建设、工程训练中心建设计划；

（二）拟订并实施本系各专业教学计划，检查并考核本系教师的教学和科研情况，抓好有关教学环节的教学质量；

（三）负责日常教学管理，落实教师的教书育人任务，加强师资队伍建设和；

（四）组织开展本系（所、部）学术交流活动，加强本系（所、部）与社会的横向联系与合作，组织教师开展科学研究和科技开发；

（五）完成学院交给的其他任务。

第三章 会议制度及议事规则

第七条 学院党政会议主要包括党政联席会议、党总支委员会会议、学院教职工代表大会等。

第八条 学院党政联席会议

（一）党政联席会议是二级学院议事决策的基本制度和主要形式，二级学院重要事项须由党政联席会议讨论决定。党政联席会议讨论决定的重要事项为：

1. 学校党委和行政的重大决策在二级学院的贯彻落实；

2. 二级学院的发展规划、重大改革方案、重要规章制度和年度计划及总结；

3. 学院的内部机构设置与人员组成、人才引进和重要干部的推荐、考察等；

4. 教职工考核、职称评审、晋升和奖惩；

5. 二级学院的经费使用预算、重要经费使用和津贴奖（酬）

金的分配办法等；

6. 思想政治工作、教书育人工作、学生工作和维护稳定中的有关重要问题；

7. 其他需要由党政联席会议研究决定的事项。

（二）参加党政联席会议的成员为二级学院领导班子成员，党总支委员、分工会主席视会议议题需要参加。因会议议题需要，可由院长与党总支书记商定吸收其他有关人员列席。

（三）二级学院党政联席会议应当制度化、规范化。每月至少召开一次，遇有重要情况可随时召开。

（四）二级学院党政联席会议的议题由党政主要负责人商定，并根据议题的内容由党总支负责人或行政负责人主持。会前应作必要的调研、沟通和协商，并由与议题相关的分管领导提出初步意见。

（五）二级学院党政联席会议研究决定重要议题，按照民主集中制原则集体研究决定。与会成员要充分发表意见，积极参与决策，保证决策的民主化、科学化。

（六）二级学院党政联席会议讨论重要议题前，应广泛听取各方面的意见；会议须严格按照议题进行，一般不得临时动议；会后根据决定的内容，必要时向上级报告，或向本学院群众通报；党政联席会议作出的决定必须贯彻。重要决定的贯彻情况由院长和党总支书记进行监督检查。

（七）二级学院党政联席会议必须有三分之二以上的成员到会方能举行，表决时以赞成人数超过应到会成员的二分之一

为通过。如对某些问题存在较大分歧，则不宜匆忙作出决定，待进一步调研、论证、充分协商后讨论决定，必要时可请示学校党委或学校行政。

（八）党政联席会议议事时，凡涉及与会成员本人及亲属的有关议题，有关人员应回避。

第九条 党总支委员会会议

（一）二级学院党总支在学院中发挥政治核心作用和保证监督作用。学院党总支委员会会议的主要议事内容包括：

1. 讨论决定党和国家的方针政策及学校各项决定在学院的贯彻落实；

2. 讨论学院党总支年度和学期工作计划及总结；

3. 分析党员、教职工思想状况，提出思想政治教育和党员教育管理工作的意见和措施；

4. 分析党支部状况，严格党内生活，提出党支部建设的意见和措施；

5. 讨论党员发展工作和分党校工作，提出加强入党积极分子培养教育和预备党员教育的意见和措施；

6. 按照有关规定，讨论本单位党支部书记、分工会主席、分团委书记等干部的配备和教育工作，研究统战工作；

7. 研究学生的思想教育和院分工会、共青团、学生会等群众组织的主要工作；

8. 研究党风廉政建设工作；

9. 其他重要事项。

（二）学院党总支委员会会议由书记或其委托的副书记召集并主持，会议议题由书记与副书记商量后提出。涉及本单位改革发展的主要议题，书记应提前与院长充分沟通。会议议题及开会时间应提前通知与会人员。

（三）会议须有三分之二以上委员出席方可召开。党总支委员因事因病不能到会的，需向主持人请假。根据议题需要，相关人员可列席会议，具体列席人员由会议主持人确定。

（四）会议实行民主集中制，讨论问题时执行少数服从多数的原则，同一问题的赞成人数超过到会委员的半数以上视为通过，并形成会议决议。对党总支的决议，所有成员必须坚决执行。如对决议有不同意见，可予保留，但在未作出新的决议前，必须执行决议。

（五）学院党总支会议一般每月召开一次，如遇特殊情况或急需决定的重要问题，可随时召开。

第十条 学院教职工代表大会

（一）学院教职工代表大会（以下简称教代会）是在学校教代会和学院党总支领导下，组织教职工行使民主权力，参与民主管理和民主监督的主要形式，是推行院务公开的主要渠道。各二级学院应建立健全教代会制度，定期召开会议。

（二）教代会行使以下职权：

1. 听取院长工作报告，讨论审议学院重大改革发展事项以及事业发展规划，审议学院年度工作计划和工作总结情况；

2. 审议通过学院与教学、科研、人事相关的重要管理制度、

考核办法、奖惩规定等；

3. 审议决定学院重大的生活福利、创收留成、津贴分配、经费收支以及关系到教职员工切身利益的重大事项；

4. 根据学校部署，参与民主推荐学院领导班子人员人选，监督学院的行政管理、干部考核、干部任免等工作；

第十一条 充分发挥学院学术委员会、教学委员会的作用，涉及教学科研和课程建设等方面的重要事项，在决策前要充分征求学院学术委员会、教学委员会的意见。对重要学术事项，在党政联席会议决策之前要提交院内学术组织审议或组织专家评审。

第四章 党务院务公开和监督检查制度

第十二条 党务、院务公开

（一）党务公开是指党内事务的内容、程序、结果等在一定范围内进行公布。凡涉及组织管理和干部选任、思想建设、领导班子工作和作风建设、党风廉政建设、制度建设等重要事项，除按规定需在一定时期或一定范围保密的事项外，均应在一定范围内以适当形式和程序予以公开。党务公开的主要途径包括：定期召开党员大会，设立党务公开网站、公告栏、公示栏、公开意见箱，及时召开各种类型和不同层次的座谈会。

党务公开的主要事项包括：

1. 贯彻执行学校党委决议、决定、工作部署情况；党总支对重大问题的决策情况和年度计划及完成情况；

2. 组织机构设置、分工和党员基本情况；班子建设和执行

议事规则情况；

3. 党总支中心组学习计划和落实情况；

4. 党员选举、党员发展、党员管理情况；党费收缴和管理，党务工作经费收支情况；

5. 群众反映热点问题处理落实情况；党政领导干部廉洁自律各项规定及其执行情况，党风廉政建设责任制执行情况，领导干部经济责任审计结果。

（二）院务公开是校务公开的重要组成部分，是学院日常事务工作的重要方面。凡与学院教学、科研、管理、教育改革等密切相关的重要问题和涉及教职工切身利益的重要事项，除按规定需在一定时期或一定范围保密的事项外，均应在一定范围内以适当形式和程序予以公开。院务公开的主要途径包括：定期召开教职工会议，设立院务公开网站、公告栏、公示栏、公开意见箱，及时召开各种类型和不同层次的座谈会。

院务公开的主要事项包括：

1. 关于学院发展的重大事项决策的公开，包括学院发展规划以及学科、专业建设规划；年度（学期）工作计划和工作总结；学院重要改革措施和重要规章制度；重大决策、重要改革方案的制度和实施情况等。

2. 关于学院财务收支情况及分配的公开，包括各种资金的收支情况和管理使用情况；津贴、奖金及其福利的分配方案和结果；分工会活动经费的使用情况。

3. 关于学院组织人事工作的公开，包括人才引进的考核程

序和结果；师资培训、学术交流等人员的遴选程序、结果和经费使用情况；评优、评奖和晋职的有关政策、评选程序和结果。

4. 其他需要向教职工公开的事项，包括科研项目申请程序、结果和经费资助、奖励方式和金额；公费购置的设备、物品、书籍交由个人使用的情况等。

5. 关于学生管理工作中的重要事项，包括学生党员发展情况、学生奖惩情况，特困生资助及学生奖学金、助学金、贷学金评定和发放情况等。

第十三条 监督与检查制度

（一）党总支书记和院长都要认真坚持民主集中制原则，严格遵守重要事项必须经党政联席会议讨论决定的制度，严格遵守议事规则和决策程序。学院党总支每半年要检查一次民主集中制的执行情况，并向学校党委、纪委报告。

（二）要充分发挥党内监督的作用。学院党总支每学期要向全体党员报告一次工作。党员领导干部要按规定过好双重组织生活，加强自身监督，领导班子成员之间要互相谈心，沟通情况，交流思想，开展批评与自我批评。

（三）学院党总支书记和院长要依法保障本学院教职工参与民主管理和民主监督。院长每学期要向全院教职工报告一次工作，听取意见和建议。学院领导班子和领导干部每年向教职工述职述廉一次。要坚持定期民主评议和测评领导干部的制度，广泛听取群众的评议意见。要发挥专家教授的作用，对教育教学质量进行督导。对涉及群众切身利益的事项，要公开办事程

序和结果，接受全院教职员工的监督。

（四）学院分工会是在校工会和院党总支领导下的群众组织，具有代表和组织教职员工参与学院民主决策、民主管理和民主监督的职权，维护教职员工合法权益是学院分工会的基本职责。

（五）贯彻落实党风廉政建设责任制。党总支书记是本学院党风廉政建设责任人，要把党风廉政建设作为党总支的重要工作来抓。党政领导班子每半年要检查一次本学院党风廉政建设的工作情况，并向学校党委、纪委报告。

（六）学院党政领导班子每年要召开民主党派和无党派人士代表座谈会，通报情况，听取意见，接受监督。

第五章 附则

第十四条 本规程适用于学校各二级学院。

第十五条 本规程由校党委办公室负责解释。

第十六条 本规程自下发之日起施行。

